

وزارة التعليم  
Ministry of Education



# المختصر في مراكز (مصادر التعلم)



مشاعل سعود الأحمدى



مشرفة مصادر التعلم بإدارة تعليم المدينة المنورة

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



## مقدمة عن مصادر التعلم

أواسط الستينات وبداية السبعينات ظهرت الاتجاهات التربوية المرتبطة بتفريد التعليم بدأ بالتعليم المبرمج والتعلم من أجل الإتقان والتعلم بالوسائط السمعية لتوظيف الحاسوب في التعليم.



كل تلك الاتجاهات حفزت للتحول من المكتبات المدرسية التقليدية إلى مركز مصادر أو وسائل تقدم خدمات للطالب والمعلم غير مقتصرة على المواد المطبوعة ولكن بجميع أشكال الاتصال الأخرى ، وتطلب هذا التحول إلى البحث عن مصطلح جديد يعبر عن ذلك المكان بدلاً من المكتبات المدرسية.

فبدأ ظهور مصطلحات كثيرة منها مركز المواد التعليمية ، مركز الوسائل التعليمية ، مختبر مصادر التعلم ، مركز مصادر التقنيات التعليمية وغيرها من المصطلحات ، حيث استخدمت جميعها للإشارة لمفهوم مركز مصادر التعلم ، الذي ظل أخيراً المفهوم السائد استخداماً في الأدب المنشور ، وقد أضافت تقنية المعلومات ونظريات التعلم والتعليم الحديثاً أبعاداً جديدة لمفهوم مركز مصادر التعلم.



Learning Resources Centers



## مفهوم (مراكز مصادر التعلم)

مرفق مدرسي يوفر بيئة تعليمية تحوي أنواعاً متعددة من مصادر المعلومات ذات ارتباط وثيق بالمقرر الدراسي يتعامل معها المتعلم، وتتيح له فرص اكتساب المهارات والخبرات وإثراء معارفه عن طريق التعلم الذاتي .



# أهمية

## مراكز مصادر التعلم



- ١- توفر البيئة المناسبة التي تمكن الطالبة من استخدام مصادر متنوعة .
- ٢- تساعد في تنظيم المصادر التعليمية وتصنيفها بما يسهل الوصول إليها .
- ٣- تقدم نموذجاً مختلفاً عن الحصّة الصفية وتساعد في جذب الطالبات وإثارة اهتمامهن.
- ٤- كسر الجمود في الجدول المدرسي التقليدي وذلك بتغيير مكان التعلم وأساليب التعليم ووسائله.
- ٥- تتيح للمتعلم فرص التعلم في الأوقات التي يختارها وللموضوعات التي يفضلها أو يرغب في الاستزادة فيها دون التقيد بالحصّة الصفية وما يقدم فيها .
- ٦- تساعد المعلمة بالتعاون مع أمينة المركز في عمليات التحضير للحصّة وتجهيز مواد المصادر التعليمية المستخدمة في الدرس وترتيبها وضمان جاهزيتها للمرات القادمة.





## أهداف

### مراكز مصادر التعلم



- ١- تقدم اختيارات تعليمية متنوعة لا توفرها أماكن الدراسة العادية.
- ٢- مساعدة المعلمات في تنويع أساليب تدريسهن، وتبادل الخبرات والتعاون في تطوير المواد التعليمية.
- ٣- توفر بيئة تعليمية مناسبة تتيح للمتعلمة الاستفادة من أنواع متعددة ومختلفة من مصادر التعلم.
- ٤- دعم المنهج الدراسي عن طريق توفير مصادر معلومات ذات ارتباط بالمنهج، لبعث الفاعلية والنشاط والحيوية فيه.
- ٥- تزويد المتعلمة بمهارات وأدوات تجعلها قادرة على التكيف والاستفادة من التطورات المتسارعة في نظم المعلومات.



# الضئات المستهدفة



المعلمات



الطالبات



المجتمع



الإداريات



## بعض مهام (أمينة مصادر التعلم)

يساعد تنفيذ هذه المهام في تفعيل دور المركز في العملية التعليمية ومنها:

- ❖ التعامل مع نظام نور و تفعيل دوره في مركز مصادر التعلم.
- ❖ تحديد احتياجات المدرسة من المواد التعليمية التي تخدم المناهج والمقررات الدراسية.
- ❖ استلام جميع المواد التعليمية وتنظيمها وترتيبها والتأكد منها وفقاً للتعليمات.
- ❖ إعداد البطاقات واللافتات لنظام الفهرسة والتصنيف ومتطلبات نظام الحفظ.
- ❖ تهيئة وتشغيل المواد التعليمية لاستخدامها من قبل المعلمات والطالبات في المدرسة.
- ❖ تنظيم حركة استخدام المواد التعليمية والأجهزة وإعادتها داخل المدرسة.
- ❖ تنظيم المحتويات من الكتب والمواد التعليمية الأخرى وفهرستها وتصنيفها وترتيبها بما يسهل تناولها وإعادتها إلى أماكنها.
- ❖ تقديم الدعم للمعلمات والطالبات باختيار واستخدام البرامج والوسائل والمواد التعليمية المناسبة ، وتقديم الدعم الفني اللازم لهن.





## بعض مهام (أمينة مصادر التعلم)

- ❖ المشاركة في تفعيل المناسبات الثقافية والتربوية والوطنية حسب خطة المدرسة .
- ❖ التقويم المستمر للبرامج والوسائل والمواد التعليمية وتقديم التوصيات باستبعاد ما يرى عدم صلاحيتها لتقدمها أو لعدم مناسبتها لأهداف العملية التربوية والتعليمية.
- ❖ إعداد تقارير دورية توضح حالة المواد التعليمية وتحديد مدى حاجتها للصيانة ورفعها لوكيل المدرسة للشؤون المدرسية ومتابعتها.
- ❖ إعداد وتنظيم جداول استخدام مصادر التعلم بشكل دوري والتنسيق مع المعلمات من خلال استخدام نظام نور لحجز الحصص.
- ❖ إعداد النشرات واللقاءات حول المواد التعليمية الجديدة وإتاحتها استخدامها من قبل المعلمات والطالبات في المدرسة.
- ❖ القيام بإجراء الجرد الدوري والسنوي لعهدة مركز مصادر التعلم.





# أقسام مراكز مصادر التعلم



ينقسم مركز مصادر التعلم إلى قسمين:

١

قاعة  
التعلم الذاتي

٢

قاعة  
التعلم الجماعي



١

## أولاً / قاعة التعلم الذاتي

وتنقسم إلى قسمين ، ويشمل كل قسم منها عدد من الأجهزة

والمصادر التعليمية المتنوعة وهي :

### أ- قسم الحاسب الآلي والإنترنت :

ويوجد به أجهزة للحاسب الآلي والطابعات متصلة بالإنترنت بحيث تستخدمها الطالبات للبحث ذاتياً عن المعلومات وحل الواجبات وعمل الأبحاث باستخدام الإنترنت .

ومجهز هذا القسم أيضاً بالطابعات والوسائط مثل الفلاش والسي دي لنقل وعرض المعلومات.

### ب - قسم الكتب والدوريات:

ومن خلال هذا القسم تستطيع الطالبة أن تختار الكتاب أو الدورية

{ جريدة أو مجلة } التي تناسبها ، ومن ثم قراءتها على إحدى

المقصورات الفردية المخصصة للقراءة أو استعارتها .



٢

## ثانياً / قاعة التعلم الجماعي

ويحتوي هذا القسم على طاولات (مشطوفة أو تشاركية) وكراسي بشكل مجموعات ويتم تقسيم الطالبات إلى مجموعات وإسناد مهمة من الدرس للتحاور والمناقشة فيما بينهم ومن ثم مناقشتها جماعياً. وبجانب ذلك من الممكن أن يعرض لهن مقاطع مرئية (فيديو) أو سمعية وذلك باستخدام إحدى الأجهزة المتوفرة في القاعة.





## ومن الأجهزة المتوفرة في قاعة التعلم الجماعي

### ١- السبورة التفاعلية ( الذكية )

عبارة عن لوحة بيضاء تفاعلية نشطة يرفق معها أقلام رقمية ، حيث يتم توصيل هذه السبورة بالحاسوب وجهاز البروجكتور فتتحول لشاشة حاسوب كبيرة، تتم الكتابة عليها باستخدام القلم أو بالنقر بالإصبع على السبورة للقيام بإدخال البيانات وتحريرها والتحكم في عرضها عوضاً عن استخدام الفأرة في الحاسوب.





## ٢- الشاشة التفاعلية

وهي شاشات ذكية بحجم ٦٥ بوصة تقريباً تم تصميمها للتفاعل مع المستخدم فتكون أداة إدخال وإخراج وعرض ومعالجة أيضاً، فوجودها في مركز المصادر يعني عن جهاز الحاسب وجهاز العرض (البروجكتور)، بل والسبورة التفاعلية. فهي تقنية جمعت الكل في واحد فكانت بذلك من أبرز ملامح التحول الرقمي في المدارس.



### ٣- جهاز عرض البيانات (البروجكتور أو الداتاشو)

وهو عبارة عن جهاز لعرض البيانات من خلال توصيلته بالحاسب الألي.

### ٤- جهاز عرض البيانات (البروجكتور أو الداتاشو -التفاعلي)

وهو الجيل الجديد من أجهزة العرض، وبذلك أصبح بالإمكان الاستغناء عن السبورة الذكية، كون هذا المنتج الجديد يعرض سبورة ذكية افتراضية تشمل جميع خصائص وميزات السبورة الذكية العادية.

ويعرف البروجكتور التفاعلي بأنه: جهاز يقوم بتحويل أي سطح إلى لوح تفاعلي باستخدام اللمس أو الأقلام التفاعلية الخاصة به والتي تمكن المستخدم من الكتابة والرسم على السبورة الافتراضية. وهو في غالب استخداماته موجه للتعليم بالدرجة الأولى.





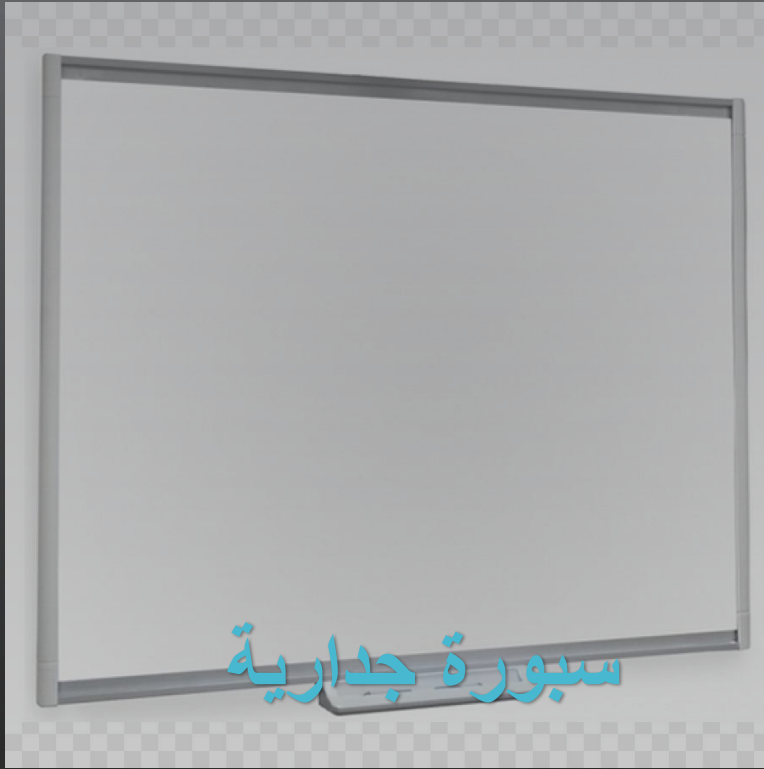


## ٥- جهاز الكاميرا الوثائقية:

هو جهاز إلكتروني وأحد الأجهزة التي يمكن بواسطته عرض مواد متنوعة في آن واحد ويستخدم لعرض وتكبير الصور والنصوص والرسومات المعتمدة (صفحة كتاب) والشفافية وعرض المجسمات (الأجسام ذات الثلاثة أبعاد) وعرض الشفافيات والأفلام الثابتة، والشرائح المجهرية بصورة مكبرة على شاشات العرض مما يتيح الرؤية بوضوح لعدد كبير من الطالبات.



ومن الأجهزة والوسائل الأخرى ،الطابعة ،الاسكنر ، السبورة  
الجدارية (البورسلان) ، شاشات العرض.



سبورة جدارية



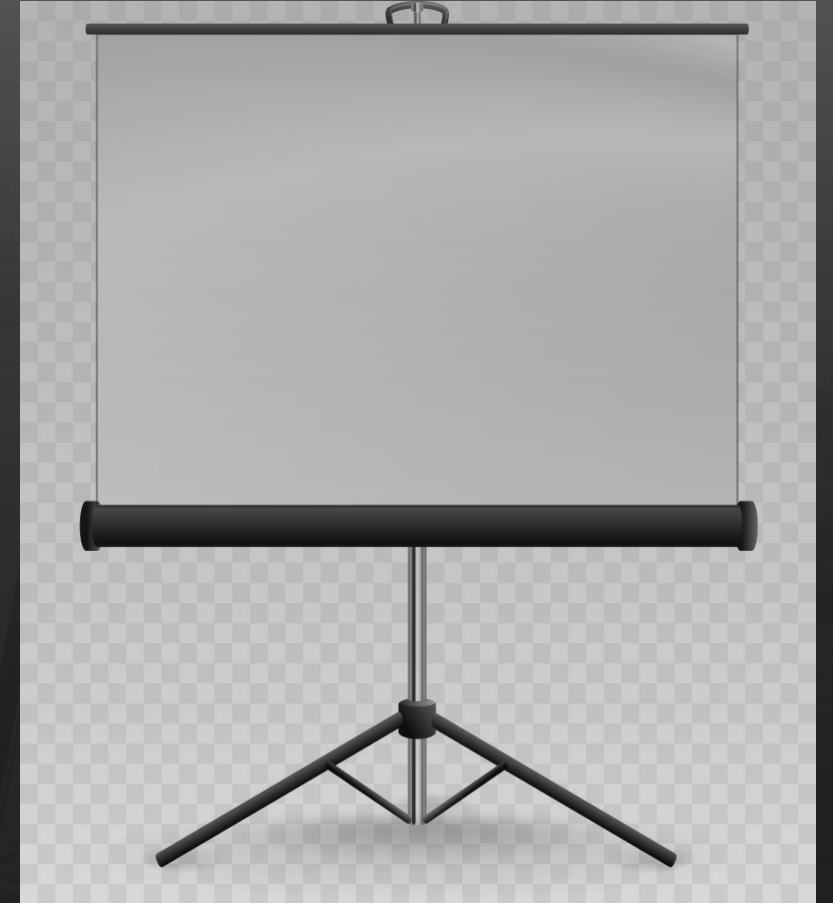
طابعة ليزر



قارئ باركود



سكنر



شاشة عرض



# سجلات مصادر التعلم



PDF



Word

١ سجل استلام العهدة

٢ سجل استعارة الكتب للطلاب

٣ سجل استعارة الكتب للموظفين

٤ سجل زيارة الفصول

٥ سجل التردد اليومي



# توجيهات مهمة بمركز مصادر التعلم



- ١- المحافظة على نظافة المركز وترتيبه قبل وبعد تواجد الطالبات.
- ٢- عدم السماح بدخول المأكولات والمشروبات إلى مركز المصادر.
- ٣- عدم السماح بالتجمعات داخل المركز من قبل المعلمات أو الطالبات.
- ٤- أثاث و أجهزة المركز عهدة بالمصادر و لا تنقل لأي مرفق بالمدرسة لأي سبب.

